

FORRETNINGSPLAN

Afsnit 1: Medlemsoplysninger

Medlemmets navn: _____

Medlemsnummer: _____

Afsnit 2: Kampagneplan

Hvilke salgsmæssige aktiviteter planlægger du at bruge til at tiltrække kunder til din nye placering?

(dette vil hjælpe dig med at fastlægge dine marketingomkostninger)

Vælg alle relevante svar

- Uddeling af flyers eller invitationer
- Tale med andre lokale virksomheder om at tilbyde in-services

- De sociale medier (udbyd)

- Tilbyde Wellness-profiler til nye kunder
- Afholde shake/spa parties
- Arrangere Weight Loss Challenges (vægtudfordringer)
- Afholde ernærings- og wellnesspræsentationer
- Andet (angiv) _____

Afsnit 3: Kontanter, der kræves ved opstart

LOKAL LOVGIVNING OG KRAV

Kontrollér om nødvendigt

- Bygge- eller byggetilladelser
- Godkendelse af zoneinddeling
- Brand- og/eller erhvervsmæssig inspektion
- Sundheds- og/eller fødevarer sikkerhedsinspektioner
- Certificering af fødevarerhåndtering
- Tilladelser til arrangementer i det offentlige rum
- Erhvervslicens
- Arbejdsgivers identifikationsnummer
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Eventuelle omkostninger

- Kr _____
- Kr _____
- Kr _____
- Kr _____
- Kr _____
- Kr _____
- Kr _____
- Kr _____
- Kr _____
- Kr _____
- Kr _____
- Kr _____
- Kr _____

Besøg den lokale regerings hjemmeside for at få oplysninger om de lokale love og yderligere krav.

Afsnit 3: Kontanter, der kræves, ved opstart, fortsat

Møbler Kr _____

(f.eks. reoler, opbevaring, belysning, armatur, borde, stole osv.)

Udstyr og apparater Kr _____
(f.eks. vægt, køleskabe, blendere, ismaskine, vandfilter osv.)

Forbedringer af placering Kr _____
(f.eks. maleri, VVS, gulvbelægning osv.)

Computer- og telefonudstyr Kr _____

(f.eks. computer, printer, telefon, tablets, netværksudstyr osv.)

Skilte/Branding Kr _____
(f.eks. udvendige skilte, indvendige skilte, plakater, brochurer osv.)

Opstartsinventar Kr _____

Andre udgifter (angiv): Kr _____

Finansieringskilder (angiv) Kr _____

Samlede startomkostninger Kr _____

Afsnit 4: Månedligt forventet produktsalg

1. Jeg anslår, at min månedlige omsætning fra dagligt forbrug i klubben, vil ligge på: Kr _____

2. Jeg anslår, at min månedlige omsætning fra komplet produktkøb i klubben, vil ligge på: Kr _____

3. Jeg anslår, at min månedlige omsætning fra komplet produktkøb i klubben, vil ligge på: Kr _____

Samlet månedligt forventet produktsalg Kr _____

Gennemgang: Årligt resultat

Referenceafsnit 5 på næste side for at udfylde nedenstående

	År 1 i alt	År 2 i alt
1. Samlet bruttofortjeneste ved salg af produkter (Afsnit 5, linje 3)	Kr _____	Kr _____
2. Anden indtjening eller salg i alt (Afsnit 5, linje 8)	Kr _____	Kr _____
3. Samlet bruttofortjeneste (Afsnit 5, linje 9)	Kr _____	Kr _____
4. Samlede driftsomkostninger (Afsnit 5, linje 25)	Kr _____	Kr _____
5. Nettooverskud (tab) før skat (Afsnit 5, linje 26)	Kr _____	Kr _____
6. Nettooverskud (tab) efter skat (Afsnit 5, linje 30)	Kr _____	Kr _____

Udfyld felterne nedenfor, og lad dem være tomme, hvis det ikke gælder.

Du har mulighed for at anvende omkostninger på alle måneder i år 1.

	13. måned	14. måned	15. måned	16. måned	17. måned	18. måned
Udfyld MM/ÅÅ med start fra din leasing-startdato	/	/	/	/	/	/

BRUTTOFORTJENESTE FRA SALG AF PRODUKTER

1. Samlet månedligt forventet produktsalg fra afsnit 4						
2. Omkostninger ved solgte produkter						
3. SAMLET BRUTTOFORTJENESTE FRA SALG AF PRODUKTER (Træk linje 2 fra linje 1)	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr

ANDEN INDTJENING ELLER SALG

4. Engrosfortjeneste (grossistrabatter)						
5. Produktionsbonus						
6. Bonusrabatter						
7. Andet						
8. ANDEN INDTJENING ELLER SALG I ALT (Tilføj linje 4, 5, 6 og 7)	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr

9. BRUTTOFORTJENESTE I ALT
(Tilføj linje 3 og 8)

Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr
----	----	----	----	----	----

DRIFTSUDGIFTER

10. Leje (Samlede månedlige betalinger til din udlejer)						
11. Gebyrer for telefon og internet						
12. Forsyningselskaber (f.eks. elektricitet, gas, vand)						
13. Sikkerhed (f.eks. alarmsystem)						
14. Reparationer og vedligeholdelse (f.eks. udskiftning af lys)						
15. Forsikring (f.eks. skades- og ansvarsforsikring)						
16. Gebyrer til fornyelse af erhvervslicens og tilladelser						
17. Bank- og handelsgebyrer (f.eks. ProPay)						
18. Undervisning, rejser og måltider (f.eks. Extravaganza)						
19. Kontorartikler (f.eks. rengøringsartikler, kopper og servietter)						
20. Yderligere ingredienser (f.eks. frugt)						
21. Produktkampagner (f.eks. kundegiveaways)						
22. Trykning og porto (f.eks. trykning af invitationer)						
23. Professionel service (f.eks. revisorgebyrer)						
24. Andre udgifter						
25. DRIFTSUDGIFTER I ALT (Tilføj linje 10 til og med 24)	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr

26. NETTORESULTAT FØR SKAT
(Træk linje 25 fra linje 9)

Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr
----	----	----	----	----	----

27. Udgifter til indkomstskat (skatter, der skal betales til skattevæsnet eller lignende instanser)						
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

28. Andre skatter (skatter, der skal betales til staten m.m.)						
---------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

29. SKATTER I ALT
(tilføj linje 27 og 28)

--	--	--	--	--	--

30. NETTORESULTAT EFTER SKAT
(Træk linje 29 fra linje 26)

Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr
----	----	----	----	----	----

Udfyld felterne nedenfor, og lad dem være tomme, hvis det ikke gælder.

Du har mulighed for at anvende omkostninger på alle måneder i år 1.

	19. måned	20. måned	21. måned	22. måned	23. måned	24. måned
Udfyld MM/ÅÅ med start fra din leasing-startdato	/	/	/	/	/	/

BRUTTOFORTJENESTE FRA SALG AF PRODUKTER

1. Samlet månedligt forventet produktsalg fra afsnit 4						
2. Omkostninger ved solgte produkter						
3. SAMLET BRUTTOFORTJENESTE FRA SALG AF PRODUKTER (Træk linje 2 fra linje 1)	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr

ANDEN INDTJENING ELLER SALG

4. Engrosfortjeneste (grossistrabatter)						
5. Produktionsbonus						
6. Bonusrabatter						
7. Andet						
8. ANDEN INDTJENING ELLER SALG I ALT (Tilføj linje 4, 5, 6 og 7)	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr

9. BRUTTOFORTJENESTE I ALT

(Tilføj linje 3 og 8)

Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr
----	----	----	----	----	----

DRIFTSUDGIFTER

10. Leje (Samlede månedlige betalinger til din udlejer)						
11. Gebyrer for telefon og internet						
12. Forsyningsselskaber (f.eks. elektricitet, gas, vand)						
13. Sikkerhed (f.eks. alarmsystem)						
14. Reparationer og vedligeholdelse (f.eks. udskiftning af lys)						
15. Forsikring (f.eks. skades- og ansvarsforsikring)						
16. Gebyrer til fornyelse af erhvervslicens og tilladelser						
17. Bank- og handelsgebyrer (f.eks. ProPay)						
18. Undervisning, rejser og måltider (f.eks. Extravaganza)						
19. Kontorartikler (f.eks. rengøringsartikler, kopper og servietter)						
20. Yderligere ingredienser (f.eks. frugt)						
21. Produktkampagner (f.eks. kundegiveaways)						
22. Trykning og porto (f.eks. trykning af invitationer)						
23. Professionel service (f.eks. revisorgebyrer)						
24. Andre udgifter						
25. DRIFTSUDGIFTER I ALT (Tilføj linje 10 til og med 24)	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr

26. NETTORESULTAT FØR SKAT

(Træk linje 25 fra linje 9)

Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr
----	----	----	----	----	----

27. Udgifter til indkomstskat

(skatter, der skal betales til skattevæsenet eller lignende instanser)

--	--	--	--	--	--

28. Andre skatter

(skatter, der skal betales til staten m.m.)

--	--	--	--	--	--

29. SKATTER I ALT

(tilføj linje 27 og 28)

--	--	--	--	--	--

30. NETTORESULTAT EFTER SKAT

(Træk linje 29 fra linje 26)

Kr	Kr	Kr	Kr	Kr	Kr
----	----	----	----	----	----