

ĐƠN ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI THÔNG TIN CÁ NHÂN

Để thay đổi thông tin, Quý Thành Viên cần thực hiện các thủ tục sau:

- Điền đầy đủ vào đơn này và chuẩn bị các tài liệu kèm theo (nếu có).
- Nộp mẫu đơn trực tiếp tại văn phòng hoặc qua đường bưu điện đến Phòng Dịch Vụ Thành Viên.

Mọi thay đổi sẽ có hiệu lực ngay khi Herbalife chấp thuận đơn này.

Vui lòng chọn thông tin muốn thay đổi:

- Địa chỉ email/điện thoại
- Địa chỉ tạm trú
- Địa chỉ thường trú
- Thông tin khác

Lưu ý: Khi cập nhật CMND/CCCD mới, vui lòng cung cấp kèm theo bản sao chứng thực của CMND/CCCD mới.

THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và Tên: _____ Mã Số Thành Viên: _____

Số CMND/CCCD: _____ Ngày cấp: _____ Nơi cấp: _____

THÔNG TIN ĐỀ NGHỊ THAY ĐỔI

THÔNG TIN CŨ

Điện thoại: _____

Email: _____

THÔNG TIN MỚI

Điện thoại: _____

Email: _____

Địa chỉ thường trú: _____

Địa chỉ thường trú: _____

Địa chỉ tạm trú: _____

Địa chỉ tạm trú: _____

Thông tin khác: _____

Thông tin khác: _____

Tôi cam kết chịu trách nhiệm về tính chính xác và trung thực của mọi thông tin cung cấp tại Đơn này.

Chữ ký (Ghi rõ họ tên): _____ Ngày: _____